

Informacja o dokumentach potwierdzających osiągnięcia doktorantów/ek w roku 2018/2019

Publikacje

Z załączników potwierdzających publikacje powinno wynikać co następuje:

a. publikacja została opublikowana:

PDF z potwierdzeniem zgłoszenia publikacji do Repozytorium UJ, publikacja powinna być afiliowana przy Wydziale Filozoficznym UJ.

Zgłoszona publikacja powinna być recenzowana.

b. publikacja przyjęta do druku:

– zaświadczenie z wydawnictwa lub zaświadczenie z redakcji czasopisma, potwierdzające, że artykuł/rozdział w monografii jest po pozytywnej recenzji i został przyjęty do druku.

Zaświadczenie może być zrzutem z ekranu korespondencji mailowej.

Dokładne informacje dotyczące rodzajów publikacji i punktacji:

http://ekulczycki.pl/warsztat_badacza/aktualnie-obowiazujace-rozporzadzenie-parametryzacyjne-wytyczne-dla-oceny-w-2017-r/

Konferencje krajowe i międzynarodowe

- program konferencji oraz

- certyfikat udziału potwierdzający obecność na konferencji i wygłoszenie referatu lub, w przypadku problemu z certyfikatem, inny dowód potwierdzający wyjazd na konferencję – np. kopia wniosku wyjazdowego, kopia biletu, podziękowanie za udział w konferencji.

Udział w konferencji powinien być afiliowany przy IS UJ.

Konferencja międzynarodowa: to taka, w której co najmniej 1/3 czynnych uczestników prezentujących referaty reprezentowała zagraniczne ośrodki naukowe.

Konferencja krajowa: to taka, w której biorą udział przedstawiciele co najmniej pięciu jednostek naukowych.

Granty

- umowa z instytucją, z której otrzymano grant

- 1) wystarczy decyzja, którą np. NCN wysyła jako pierwszą (właściwą umowę dostaje się niekiedy 2-3 miesiące później)
- 2) w przypadku mniej typowych grantów konieczne jest dostarczenie dokumentów, które będą zawierały wszystkie potrzebne do oceny informacje (np. żeby można było ocenić, czy jest to stypendium dydaktyczne, czy naukowe na badania, czy podstawą do uzyskania grantu był konkurs (projekt badawczy)).

Inne aktywności

- zaświadczenia o udziale i opis aktywności od osób odpowiedzialnych – np. potwierdzenie odbycia stażu, pismo od przewodniczącej/przewodniczącego Komitetu Organizacyjnego konferencji itp. (może być zrzut ekranu z korespondencji mailowej)